**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область Черемховский район
Черемховское муниципальное образование
ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от 26.07.2022 № 36

с. Рысево

**О внесении изменений в решение Думы Черемховского сельского поселения от 27.04.2017 № 36 «Об утверждении Положения о порядке установления и выплаты денежного содержания муниципальным служащим администрации Черемховского сельского поселения»**

В целях приведения нормативных правовых актов Черемховского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом
от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.2007 № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Законом Иркутской области от 15.10.2007 № 89-оз «О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», Указом Губернатора Иркутской области от 25.10.2019 № 255-УГ «О размерах должностных окладов ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих Иркутской области», статьями 6, 24, 42 Устава Черемховского сельского поселения, Дума Черемховского сельского поселения

**РЕШИЛА**

1. Внести в решение Думы Черемховского сельского поселения от 27.04.2017 № 36 «Об утверждении Положения о порядке установления и выплаты денежного содержания муниципальным служащим администрации Черемховского сельского поселения» с изменениями и дополнениями, внесенными решением Думы Черемховского сельского поселения от 28.12.2017 № 73, 09.04.2019 № 126, 29.11.2019 № 157, 24.12.2019 № 169, 24.12.2021 № 17, 22.02.2022 № 23 следующие изменения и дополнения:

1.1. Статью 4 изложить в следующей редакции:

«4. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий, квартальная премия, единовременная премия

4.1. Муниципальным служащим выплачивается премия за выполнение особо важных и сложных заданий, квартальная премия, единовременная премия. Порядок выплаты премий определяется приложением № 3.»;

1.2. Статью 6 изложить в следующей редакции:

«6.1. Норматив формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих определяется из расчета 86,5 должностных окладов муниципальных служащих в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы в год.

6.2. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих предусматриваются средства, направляемые для выплаты (в расчете на год на каждого муниципального служащего):

1) должностного оклада - в размере двенадцати должностных окладов

2) ежемесячную надбавку к должностному окладу за классный чин – в размере четырех с половиной должностных окладов;

3) ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службы – в размере до четырех должностных окладов;

4) ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере до семи с половиной должностных окладов;

5) ежемесячное денежное поощрение – в размере до тридцати должностных окладов;

6) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, квартальной премии, единовременной премии – в размере до двадцати пяти с половиной должностных окладов;

7) единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере до трех должностных окладов.

6.3. К нормативу формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.»;

1.3. Приложение 3 к Положению о порядке установления и выплаты денежного содержания муниципальным служащим администрации Черемховского сельского поселения изложить в следующей редакции (прилагается).

2. Администрации Черемховского сельского поселения:

2.1. внести в оригинал решения Думы Черемховского сельского поселения от 27.04.2017 № 36 «Об утверждении Положения о порядке установления и выплаты денежного содержания муниципальным служащим администрации Черемховского сельского поселения» информационную справку о дате внесенных настоящим решением изменениях и дополнениях;

2.2. опубликовать настоящее решение в официальном издании «Вестник Черемховского сельского поселения» и разместить в подразделе Черемховского сельского поселения раздела «Поселения района» официального сайта Черемховского районного муниципального образования cherraion.ru

3. Настоящее решение вступает в законную силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Председатель Думы

Черемховского сельского поселения В.В.Зинкевич

Глава Черемховского

муниципального образования В.В.Зинкевич

Анастасия Николаевна Позднякова

89914329100

 Приложение № 3

 к Положению о порядке установления и

 выплаты денежного содержания

 муниципальным служащим

 администрации Черемховского

 сельского поселения

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о порядке выплаты премии за выполнение особо важных заданий, квартальной премии, единовременной премии муниципальным служащим администрации Черемховского сельского поселения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет порядок установления и выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий, квартальной премии, единовременной премии муниципальным служащим администрации Черемховского сельского поселения.

1.3. Источник финансирования выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий, квартальной премии, единовременной премии – средства местного бюджета, предусмотренные на содержание муниципальных служащих.

2. Порядок установления и выплаты премии

за выполнение особо важных и сложных заданий

2.1. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается муниципальному служащему в случаях своевременного, добросовестного, качественного выполнения им особо важного и сложного задания с учетом его личного вклада по обеспечению задач и функций администрации Черемховского сельского поселения, выразившегося в одном из следующего:

1) оперативности и профессионализме при выполнении особо важного и сложного задания;

2) высокоэффективном выполнении особо важного и сложного задания, в том числе выполнении дополнительного объема работ;

2.2. Выплата премий за выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется единовременно либо по результатам работы за месяц, квартал, год при наличии фактов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящей статьи.

2.3. Выплата премии муниципальным служащим оформляется распоряжением главы администрации Черемховского сельского поселения, содержащим описание оснований премирования муниципального служащего и размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

2.4. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий определяется главой администрации Черемховского сельского поселения в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих.

2.5. На премию за выполнение особо важных и сложных заданий начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

3. Порядок установления и выплаты квартальной премии

3.1. Квартальная премия выплачивается муниципальному служащему по результатам оценки его работы за квартал исходя из следующих критериев:

1) качество и результативность исполнения должностных обязанностей:

а) уровень качества исполнения должностных обязанностей, в том числе при разработке муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования.

б) полнота решения задач, достижение результатов и целей, поставленных перед муниципальным служащим при исполнении им должностных обязанностей;

в) оперативность и профессионализм при исполнении должностных обязанностей;

2) достижения при исполнении должностных обязанностей:

а) представление предложений, способствующих повышению эффективности работы администрации Черемховского сельского поселения;

б) эффективный подход к исполнению должностных обязанностей, позволивший добиться высоких показателей (высокой результативности);

3.2. Размер квартальной премии муниципального служащего определяется распоряжением главы администрации Черемховского сельского поселения

3.3. Максимальный размер квартальной премии составляет три должностных оклада муниципального служащего.

При наличии экономии фонда оплаты труда муниципальных служащих и с учетом критериев, предусмотренных пунктом 3.1. настоящей статьи, размер квартальной премии муниципального служащего может быть определен в размере, превышающем максимальный размер, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, но не более двукратного указанного максимального размера.

3.4. На квартальную премию начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

4. Порядок установления и выплаты единовременной премии

4.1. Единовременная премия выплачивается в следующих случаях:

1) премирование к юбилейным датам;

2) вознаграждение при увольнении в связи с выходом на пенсию.

4.2. Премия к юбилейным датам выплачивается в размере трех должностных оклада муниципального служащего.

Юбилейными датами считаются даты:

а) выслуга лет — 15 лет и далее через каждые 5 лет;

б) юбилейные дни рождения — 45-летие, 50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие, при этом требуется наличие стажа работы непосредственно в администрации Черемховского сельского поселения не менее 5 лет.

4.3. При увольнении в связи с выходом на пенсию выплачивается вознаграждение в размере трех должностных окладов муниципального служащего. Указанное вознаграждение предоставляется один раз и при наличии стажа работы непосредственно в администрации Черемховского сельского поселения не менее 10 лет.

4.4. Предложения по премированию к юбилейным датам и выплате вознаграждения в связи с выходом на пенсию предоставляются главе администрации главным специалистом администрации Черемховского сельского поселения.

4.5. Решение о выплате единовременной премии оформляется распоряжением главы администрации Черемховского сельского поселения.

4.6. Единовременная премия выплачивается из средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

4.7. На единовременную премию начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.